

## Huishoudelijk reglement van de Energie Coöperatie Duurzaam Sittard U.A.

Energie Coöperatie Duurzaam Sittard U.A., verder te noemen: “Duurzaam Sittard”, zet zich in om burgers in Sittard-Geleen in de gelegenheid te stellen mee te werken aan het opwekken van duurzame energie. Duurzaam Sittard wil op deze wijze ook een bijdrage leveren aan een van de doelstellingen van Sittard-Geleen om te komen tot een duurzamere samenleving door de uitstoot van CO2 te beperken.

Duurzaam Sittard biedt inwoners van Sittard-Geleen de gelegenheid elektriciteit te produceren door middel van zonnepanelen, die worden geplaatst op het daken van derden. Mensen, die op hun eigen dak geen panelen, willen, kunnen of mogen plaatsen, kunnen zo ook profiteren van de opwekking van duurzame stroom. Duurzaam Sittard gaat uit van panelen op daken.

Duurzaam Sittard heeft gekozen voor de coöperatie als rechtspersoon, omdat de coöperatie de meeste voordelen biedt voor de deelnemers. De coöperatievorm biedt bijzondere fiscale voordelen. Duurzaam Sittard werkt op basis van de POSTCODEROOS.

Dit huishoudelijke reglement geeft invulling aan de in artikel 24 van de statuten van Duurzaam Sittard geboden mogelijkheid tot nadere uitwerking van een aantal onderwerpen.

### Artikel 1

#### Bestuur.

1. Het bestuur van de coöperatie is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het door de Algemene Ledenvergadering van Duurzaam Sittard vastgestelde beleid.
2. Het bestuur voert daarnaast initiërende, stimulerende en coördinerende activiteiten uit ter realisatie van de doelstellingen van Duurzaam Sittard.
3. Het bestuur maakt een voorstel over de bestemming van het door de Coöperatie behaalde resultaat. De ALV neemt dit over, of verzoekt het bestuur een ander voorstel uit te werken.

### Artikel 2.

#### Besluitvorming Algemene Vergadering.

1. De algemene ledenvergadering kan slechts geldige besluiten nemen als minimaal 2/3<sup>e</sup> van het aantal leden van de coöperatie aanwezig is.
2. Wordt dit aantal niet gehaald, dan wordt op korte termijn een tweede algemene vergadering belegd.
3. Wordt ook dan het aantal niet gehaald dan wordt het voorstel van het bestuur aangenomen.

### Artikel 2

#### Externe contacten.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de externe contacten van Duurzaam Sittard en voor de communicatie tussen bestuur en leden.

### Artikel 3.

Dagelijks bestuur.

Het bestuur kan besluiten om bepaalde werkzaamheden op te dragen aan een dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

### Artikel 4.

Algemene vergadering.

1. Het bestuur is voor zijn activiteiten verantwoording schuldig aan de algemene ledenvergadering.
2. Indien het bestuur toepassing geeft aan artikel 14, lid 8 van de statuten van Duurzaam Sittard (bevoegdheid bij spoedeisende aangelegenheden), dienen besluiten van het bestuur op grond van dit artikel met een meerderheid van tenminste twee-derde van de aanwezige bestuursleden genomen te worden.

### Artikel 5.

Lidmaatschap, contributie en entreegeld.

1. Alleen degenen, die financieel deelnemen aan een of meer projecten van Duurzaam Sittard, kunnen lid worden van de Coöperatie.
2. Leden nemen voor minimaal 4 panelen deel aan een project.
3. De hoogte van de jaarlijkse bijdrage is voor 2019 vastgesteld op € 12,--. Leden betalen de contante waarde van de jaarcontributie over 15 jaar, zijnde € 176,00, als entreegeld. De ALV kan besluiten een aanpassing van de bijdrage vast te stellen.
4. Bij beëindiging van het lidmaatschap wordt, over de nog niet verstreken periode van 15 jaar, geen contributie terugbetaald.

### Artikel 6.

Ledenregister.

1. Van de leden wordt een register bijgehouden waarin van natuurlijke personen de volgende gegevens worden vastgelegd: - Naam en voornamen – Adres- Woonplaats - Geboortedatum - Telefoonnummer - IBAN-nummer - Mailadres - Datum aanmelding-Aantal panelen – Energieleverancier – EAN code aansluiting
2. Van bedrijven worden in het register vastgelegd: ?????
3. De verantwoordelijkheid voor de juistheid van de gegevens ligt bij het lid. Een lid is verplicht om bij een wijziging van de gegevens de secretaris onverwijld per mail of schriftelijk in kennis te stellen.
4. De gegevens in het register zijn strikt vertrouwelijk en zullen niet aan derden ter beschikking worden gesteld. De gegevens worden uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van het doel van de coöperatie en het nakomen van de afspraken met de leden.

5. Van de leden die gelden ter lening en/of participatie aan de coöperatie ter beschikking stellen, wordt een register bijgehouden. Hierin worden, naast de in artikel 6 van dit huishoudelijk reglement vermelde gegevens, ook het BSN-nummer van het betreffende lid, de ingangsdatum van de lening en/of participatie, de looptijd van de lening en/of participatie en de hoogte van de lening en/of participatie worden vastgelegd.
6. Een lid kan bij de secretaris kosteloos een uittreksel opvragen van de gegevens die van het betreffende lid in het register zijn opgenomen.

#### Artikel 8.

##### Deelname projecten.

1. Leden zijn deelnemer aan één of meer projecten van Duurzaam Sittard. Besluiten over een project kunnen alleen worden genomen door de deelnemers aan het betreffende project.
2. Enkel leden, die deelnemer zijn van project A, kunnen besluiten nemen die betrekking hebben op project A.  
Alleen leden, die deelnemers zijn van project B, kunnen besluiten nemen die betrekking hebben op project B.  
Deelnemers aan project A kunnen dus geen besluiten nemen over project B en omgekeerd.
3. Besluiten, die niet-projectgebonden zijn, komen toe aan alle leden, die deelnemen aan de Algemene Leden Vergadering (ALV).

#### Artikel 9.

##### Verhuizen.

1. Wanneer het lid verhuist binnen het postcodegebied verandert er niets.
2. Bij verhuizen buiten het gebied van de postcoderoos vervalt het recht op teruggaaf van de energiebelasting. De zonnepanelen kunnen dan worden overgedragen aan de nieuwe eigenaar van de woning.
3. De rechten kunnen ook worden overgedragen aan één of meerdere leden van Duurzaam Sittard.
4. Met toestemming van het bestuur kunnen rechten worden overgedragen aan een nieuw lid.
5. Het nieuwe lid dient zijn energie te betrekken bij een energieleverancier die de POSTCODEROOS ondersteunt

#### Artikel 10.

##### Beëindiging lidmaatschap.

1. Bij beëindiging van het lidmaatschap kan het lid zijn rechten aanbieden aan het bestuur.
2. Het bestuur zal proberen (kandidaat)leden te vinden, die de rechten willen overnemen.
3. Het lid blijft verantwoordelijk zolang geen geïnteresseerden zijn gevonden.

Artikel 10.

Waarde zonnepanelen.

De waarde van de zonnepanelen wordt jaarlijks met 1/15 van de aankoopprijs verlaagd.

Dit reglement treedt in werking op 27 juni 2019

Aldus vastgesteld door de algemene ledenvergadering d.d. 27 juni 2019